

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH STUDENTÓW KIERUNKU ANALIZA DANYCH STUDIA STACJONARNE O PROFILU PRAKTYCZNYM

Na podstawie Zarządzenia nr 32/2021 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach, z dnia 16 marca 2021 r. w sprawie organizacji zawodowych praktyk studentów Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach z późniejszymi zmianami, ustala się regulamin praktyk zawodowych dla studentów studiów stacjonarnych, kierunku **Analiza danych**.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Studenci kierunku Analiza danych odbywają praktyki zawodowe kierunkowe objęte programem studiów. Praktyki są realizowane zgodnie z przyjętymi dla kierunku Analiza danych efektami uczenia się, których celem jest przygotowanie do wykonywania zawodu związanego ze studiowanym kierunkiem.
2. Praktyki zawodowe stanowią integralną część programu studiów na kierunku Analiza danych.

II. Cele praktyk zawodowych

§ 2

Celem praktyk zawodowych studentów kierunku **Analiza danych** jest:

1. pogłębianie i poszerzanie wiadomości teoretycznych uzyskanych na zajęciach dydaktycznych o umiejętności praktyczne (integracja wiedzy teoretycznej z praktyką),
2. zdobycie praktycznej znajomości zagadnień związanych z kierunkiem studiów,
3. zapoznanie się z prawidłową organizacją pracy,
4. poznanie specyfiki pracy i doskonalenie umiejętności w zakresie wykonywanych czynności w zakładzie pracy,
5. zapoznanie się z techniką prowadzenia dokumentacji,
6. doskonalenie umiejętności planowania, organizacji, kontroli i korekty własnej pracy oraz skutecznej komunikacji i współdziałania ze współpracownikami,
7. kształcenie poczucia odpowiedzialności za wykonywaną pracę i podejmowane decyzje,
8. poznanie rynku pracy i nawiązywanie kontaktów zawodowych, ułatwiających podjęcie pracy zawodowej,
9. kształcenie poczucia etyki zawodowej.

III. Termin i miejsce odbywania praktyk oraz czas ich trwania

§ 3

1. Praktyki zawodowe odbywają się, zgodnie z programem studiów, w I, II i III roku studiów. Pozwalają poznać specyfikę różnych miejsc pracy, nabyć doświadczenia w pracy na różnych stanowiskach, służą pogłębieniu wiedzy i umiejętności.
2. Każda praktyka zawodowa powinna obejmować co najmniej 320 godzin (2 miesiące) pracy zorganizowanej w zakładzie pracy.
3. Miejscem praktyk jest wskazana przez studenta Instytucja spełniająca kryteria pozwalające na realizację założonych efektów uczenia się, tj. taka, które dysponuje różnorodnymi zbiorami danych; potrzebuje łączenia w duże zbiory określonych informacji z różnych baz danych (Praktyka zawodowa I); przeprowadzania zadań projektowych i/lub programistycznych związanych z analizą danych (Praktyka zawodowa II); wykorzystuje niestandardowe metody analizy dużych oraz niejednorodnych zbiorów danych (Praktyka zawodowa III). W szczególności mogą to być firmy z branży IT, finansowe, medyczne, farmaceutyczne, instytucje naukowo-badawcze, instytucje administracji publicznej i państwowej, średnie i duże zakłady produkcyjne, a także ośrodki badań opinii publicznej.

IV. Wymagane dokumenty związane z realizacją praktyk zawodowych

§ 4

1. Warunkiem odbycia praktyki jest uzyskanie przez studenta oświadczenia zakładu pracy o możliwości odbycia praktyki. Oświadczenie to w szczególności powinno zawierać:
 - a) zgodę zakładu pracy na odbycie praktyki przez daną osobę w określonym terminie, zgodnie z przedstawionym programem praktyki,
 - b) pieczęć zakładu pracy przyjmującego na praktykę,
 - c) podpis osoby upoważnionej, odpowiedzialnej za praktykanta.
2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.

§ 5

1. Oświadczenie, o którym mowa w § 4, student składa nauczycielowi, opiekunowi praktyk, w terminach określonych odrębnymi przepisami. Stanowi ono podstawę do zawarcia porozumienia, pomiędzy UPH w Siedlcach a zakładem pracy przyjmującym studenta, w sprawie organizacji praktyki. Porozumienie, w imieniu UPH w Siedlcach, podpisuje Dziekan Wydziału Nauk Ścisłych i Przyrodniczych.
2. Wzór porozumienia, o którym mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.

§ 6

1. Przebieg praktyki studenta, jej plan, ustala opiekun wyznaczony przez zakład pracy, wykorzystując ramowy program praktyk zawodowych. Ramowy program praktyk i przykładowe zadania studenta określa **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.
2. Ustalony harmonogram praktyki student zobowiązany jest przesać pocztą lub dostarczyć osobiście w ciągu 3 dni od rozpoczęcia praktyki do opiekuna praktyki ze strony UPH w Siedlcach. Harmonogram powinien być opatrzony pieczętą i podpisem kierownika/właściciela zakładu pracy oraz opiekuna studenta wyznaczonego przez zakład pracy. O zmianach w harmonogramie student niezwłocznie powiadamia nauczyciela akademickiego – opiekuna studenckich praktyk zawodowych. Student zobowiązany jest do odbywania praktyki zawodowej zgodnie z ustalonym harmonogramem.
3. Przebieg praktyki student odnotowuje w dzienniku praktyk, prowadzonym według wzoru, określonego w **załączniku nr 3.1** dla Praktyki zawodowej I, **załączniku nr 3.2** dla Praktyki zawodowej II, **załączniku nr 3.3** dla Praktyki zawodowej III, do niniejszego regulaminu.
4. Student ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy na terenie placówki, w której odbywa praktyki.

§ 7

1. W ciągu 30 dni od zakończenia praktyki student zobowiązany jest do dostarczenia dziennika praktyk z jej oceną dokonaną przez opiekuna studenta ze strony zakładu pracy.
2. Dodatkowo student składa u opiekuna praktyk ankiety oceny praktyk zawodowych. Wzór ankiet jest integralną częścią Wydziałowej Księgi Jakości.
3. Praktykę zalicza (i dokonuje odpowiedniego wpisu w karcie ocen studenta) opiekun praktyk. Zaliczenie praktyk następuje odpowiednio do końca trzeciego, piątego i szóstego semestru studiów.
4. Nauczyciel akademicki – opiekun praktyk wystawiając ocenę końcową bierze pod uwagę, między innymi:
 - a) opinię opiekuna praktyk ze strony zakładu pracy,
 - b) terminowość dostarczenia planu praktyki i oddania dokumentacji oraz samą dokumentację.
5. Niezłożenie przez studenta w ustalonym terminie dokumentacji dotyczącej przebiegu praktyki w tym planu praktyki, obniża ocenę końcową o pół stopnia.
6. Niezłożenie przez studenta planu praktyki uniemożliwia zaliczenie praktyki.

V. Postanowienia końcowe

§ 8

Regulamin ma zastosowanie do praktyk zawodowych studentów rozpoczynających studia pierwszego stopnia od roku akademickiego 2022/2023.